

## ПОРЯДОК

рассмотрения и оценки предложений граждан и организаций о включении в направление 3.6 «Формирование городской среды на территории городского округа Богданович» на 2017 год в части благоустройства общественных территорий, в том числе мест массового отдыха населения (городских парков) городского округа Богданович муниципальной программы «Реализация основных направлений строительного комплекса, жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства, транспорта и повышения энергетической эффективности в городском округе Богданович до 2020 года»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок рассмотрения и оценки предложений граждан и организаций о включении в направление 3.6 «Формирование городской среды на территории городского округа Богданович» на 2017 год в части благоустройства общественных территорий, в том числе мест массового отдыха населения (городских парков) городского округа Богданович муниципальной программы «Реализация основных направлений строительного комплекса, жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства, транспорта и повышения энергетической эффективности в городском округе Богданович до 2020 года» (далее – Порядок) определяет процедуру рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении в муниципальную программу программы «Реализация основных направлений строительного комплекса, жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства, транспорта и повышения энергетической эффективности в городском округе Богданович до 2020 года» (далее – Муниципальная программа) общественных территорий городского округа Богданович, подлежащих благоустройству в 2017 году.

1.2. Предложения о включении в Муниципальную программу общественных территорий городского округа Богданович подают граждане и организации городского округа Богданович (далее – Заявитель) в соответствии с настоящим Порядком.

1.3. В целях настоящего Порядка под общественной территорией городского округа Богданович понимается муниципальная территория общего пользования, имеющая одно из следующих функциональных назначений: скверы, парки, площади, пешеходные зоны, береговые полосы водных объектов общего пользования (далее – Общественная территория).

1.4. Предложения о включении в Муниципальную программу Общественной территории подаются в виде заявки в письменной форме или форме электронного обращения через официальный сайт городского округа Богданович в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, по установленной форме приложения 1 к настоящему Порядку.

### 2. Порядок и сроки внесения предложений о включении Общественной территории в муниципальную программу

2.1. Заявитель в заявке должен указать:

2.1.1. название Общественной территории, местоположение, площадь объекта и перечень работ, предлагаемых к выполнению на Общественной территории;

2.1.2. предложения о размещении на Общественной территории видов оборудования, малых архитектурных форм, иных некапитальных объектов.

2.2. К заявке заявитель может приложить эскизный проект благоустройства с указанием перечня работ по благоустройству, перечня объектов благоустройства, предлагаемых к размещению на Общественной территории, визуальное изображение (фото, рисунки).

2.3. Прием и регистрация заявок осуществляется муниципальным казенным учреждением городского округа Богданович «Управление муниципального заказчика» (далее – Учреждение) по адресу: Свердловская область, г. Богданович, ул. Гагарина 1, кабинет 12  
понедельник - пятница – с 08.00 ч до 12.00 ч, с 13.00 ч до 17.00 ч;  
или направляется на электронный адрес: [newumz\\_bogd@mail.ru](mailto:newumz_bogd@mail.ru)

2.4. Поступившие заявки регистрируются в день поступления в журнале регистрации с указанием порядкового регистрационного номера, даты и времени поступления предложения, фамилии, имени, отчества (для физических лиц), наименования (для юридических лиц), а также местоположения Общественной территории, предлагаемой к благоустройству. На обоих экземплярах заявки, представленных на бумажном носителе, проставляется регистрационный номер, дата и время представления заявки. Один экземпляр заявки возвращается заявителю.

2.5. Срок подачи заявок составляет 30 календарных дней со дня официального размещения (опубликования) настоящего Порядка на официальном сайте городского округа Богданович и в информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Заявки после установленного срока не принимаются и не рассматриваются.

2.6. Администрация городского округа Богданович не позднее третьего рабочего дня, следующего за днем представления заявки, передает ее секретарю общественной комиссии по обсуждению проекта о включении в направление 3.6 «Формирование городской среды на территории городского округа Богданович» на 2017 год в части благоустройства общественных территорий, в том числе мест массового отдыха населения (городских парков) городского округа Богданович муниципальной программы «Реализация основных направлений строительного комплекса, жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства, транспорта и повышения энергетической эффективности в городском округе Богданович до 2020 года» (далее – Комиссия).

2.7. Комиссия осуществляет рассмотрение заявок на соответствие установленным настоящим Порядком требованиям в течение 5 рабочих дней с даты окончания срока подачи заявок, установленного в пункте 2.5 настоящего Порядка.

2.8. Оценка заявки осуществляется Комиссией по принципу ранжирования заявок по сумме баллов, присваиваемых каждой заявке при ее оценке в соответствии с критериями оценки заявок, установленными в приложении 2 к настоящему Порядку.

2.9. Решение Комиссии с рекомендацией о включении Общественной территории в муниципальную программу оформляется протоколом, который подписывается председателем Комиссии и секретарем Комиссии и размещается на официальном сайте городского округа Богданович в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и средствах массовой информации в течение 3 рабочих дней со дня его подписания.

2.10. При подаче единственной заявки Комиссия рассматривает предложение и в случае его соответствия утвержденным критериям оценки заявок принимает решение с рекомендацией о включении Общественной территории в муниципальную программу.

2.11. Решение Комиссии с рекомендацией о включении Общественной территории в муниципальную программу направляется Главе городского округа Богданович в течение 1 рабочего дня со дня его принятия.

### 3. Критерии оценки заявок

№	Наименование критерия оценки	Значение критериев оценки	Количество баллов
1	2	3	4

1	2	3	4
1	Количество жителей, постоянно использующих общественную территорию	до 500 человек	5
		от 500 человек до 1000 человек	10
		от 1000 человек	20
2	Актуальность (острота) проблемы (своевременность, востребованность результатов благоустройства общественной территории)	нет	0
		да	5
3	Значимость общественной территории	город	15
		район	10
		микро-район	5
4	Наличие проектной документации на общественную территорию	нет	0
		да	10
5	Территориальная доступность общественной территории для жителей городского округа Богданович	нет	0
		да	5
6	Комплексное благоустройство общественной территории (дорожно-тропиночная сеть, освещение, озеленение, малые архитектурные формы с разным функциональным значением)	нет	5
		да (наличие всех элементов)	10
7	Наличие парковки для автомобильного транспорта на общественной территории или прилегающей к ней территории	нет	0
		да	10

Приложение 1

к Порядку рассмотрения и оценки предложений  
граждан и организаций о включении в направление  
3.6 «Формирование городской среды на территории  
городского округа Богданович» на 2017 год  
в части благоустройства общественных территорий,  
в том числе мест массового отдыха населения  
(городских парков) городского округа Богданович  
муниципальной программы  
«Реализация основных направлений строительного комплекса,  
жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства,  
транспорта и повышения энергетической эффективности  
в городском округе Богданович до 2020 года»

### ЗАЯВКА

для включения в направление 3.6 «Формирование городской среды на территории городского округа Богданович» на 2017 год в части благоустройства общественных территорий, в том числе мест массового отдыха населения (городских парков) городского округа Богданович муниципальной программы «Реализация основных направлений строительного комплекса, жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства, транспорта и повышения энергетической эффективности в городском округе Богданович до 2020 года»

Дата	
Заявитель (Ф.И.О./ наименование организации)	
Местонахождение заявителя (юридический адрес и (или) почтовый адрес)	
ИНН, ОГРН, КПП (для юридического лица)	
Номер контактного телефона (факса)	
Предложение о включении в направления 3.6 «Формирование городской среды на территории городского округа Богданович» на 2017 год в части благоустройства общественных территорий, в том числе мест массового отдыха населения (городских парков) городского округа Богданович муниципальной программы «Реализация основных направлений строительного комплекса, жилищно- коммунального хозяйства, благоустройства, транспорта и повышения энергетической эффективности в городском округе Богданович до 2020 года»  кратко изложить суть предложения, обоснование необходимости его принятия, включая описание проблем,	

наименование, местоположение  площадь объекта,  перечень работ,  виды малых архитектурных форм	
Приложение, количество листов (проект, эскиз, рисунок)	
Ф.И.О., должность лица, представляющего организацию, подпись	

## ПОЛОЖЕНИЕ

об общественной комиссии по обсуждению включения в направление 3.6 «Формирование городской среды на территории городского округа Богданович» на 2017 год в части благоустройства общественных территорий, в том числе мест массового отдыха населения (городских парков) городского округа Богданович муниципальной программы «Реализация основных направлений строительного комплекса, жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства, транспорта и повышения энергетической эффективности в городском округе Богданович до 2020 года»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об общественной комиссии по обсуждению включения в направление 3.6 «Формирование городской среды на территории городского округа Богданович» на 2017 год в части благоустройства общественных территорий, в том числе мест массового отдыха населения (городских парков) городского округа Богданович муниципальной программы «Реализация основных направлений строительного комплекса, жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства, транспорта и повышения энергетической эффективности в городском округе Богданович до 2020 года» (далее – Положение, Комиссия) определяет основные задачи и полномочия, а также организацию деятельности Комиссии.

#### 1.2. Основные задачи Комиссии:

1.2.1. рассмотрение и оценка предложений граждан и организаций о включении в направление 3.6 «Формирование городской среды на территории городского округа Богданович» на 2017 год в части благоустройства общественных территорий, в том числе мест массового отдыха населения (городских парков) городского округа Богданович муниципальной программы «Реализация основных направлений строительного комплекса, жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства, транспорта и повышения энергетической эффективности в городском округе Богданович до 2020 года»;

1.2.2. организация общественного обсуждения о включении в направление 3.6 «Формирование городской среды на территории городского округа Богданович» на 2017 год в части благоустройства общественных территорий, в том числе мест массового отдыха населения (городских парков) городского округа Богданович муниципальной программы «Реализация основных направлений строительного комплекса, жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства, транспорта и повышения энергетической эффективности в городском округе Богданович до 2020 года»;

1.2.3. контроль за реализацией направление 3.6 «Формирование городской среды на территории городского округа Богданович» на 2017 год в части благоустройства общественных территорий, в том числе мест массового отдыха населения (городских парков) городского округа Богданович муниципальной программы «Реализация основных направлений строительного комплекса, жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства, транспорта и повышения энергетической эффективности в городском округе Богданович до 2020 года».

1.3. В целях настоящего Положения под общественной территорией городского округа Богданович понимается муниципальная территория общего пользования, имеющая одно из

следующих функциональных назначений: скверы, парки, площади, пешеходные зоны, береговые полосы водных объектов общего пользования (далее – Общественная территория).

1.4. В своей деятельности Комиссия руководствуется законами Российской Федерации, Свердловской области, правовыми актами городского округа Богданович, настоящим Положением.

1.5. Комиссия осуществляет свою деятельность под руководством главы администрации городского округа Богданович, являющегося председателем Комиссии.

1.6. Членами Комиссии являются депутаты Думы городского округа Богданович, заместители главы Администрации, представители политических партий и движений, общественных организаций и другие лица, включенные в состав Комиссии, обладающие правом голоса при принятии решений на заседаниях Комиссии.

## 2. Организация деятельности Комиссии

2.1. Основной формой деятельности Комиссии является заседание. Периодичность заседаний Комиссии определяется председателем Комиссии.

2.2. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет секретарь Комиссии, который извещает членов Комиссии о месте и времени проведения заседания, повестке заседания Комиссии, оформляет протокол, доводит решение Комиссии до сведения членов Комиссии и иных граждан и организаций.

2.3. Секретарь Комиссии подготавливает необходимые документы и материалы для рассмотрения на заседании Комиссии.

2.4. Для участия в заседании Комиссии по инициативе председателя Комиссии и других членов Комиссии привлекаются представители функциональных и территориальных органов, функциональных подразделений Администрации, муниципальных учреждений и предприятий городского округа Богданович, независимые эксперты, аудиторы, представители общественных организаций (далее – приглашенные лица).

Приглашенные лица принимают участие в обсуждении вопросов, рассматриваемых на заседании Комиссии, но не обладают правом голоса.

2.5. Повестка заседания Комиссии, материалы для рассмотрения доводятся до сведения членов Комиссии и приглашенных лиц не менее чем за два дня до заседания.

2.6. Заседание Комиссии проводит председатель Комиссии. В случае отсутствия председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

2.7. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов Комиссии.

2.8. Решения Комиссии принимаются путем голосования простым большинством голосов членов Комиссии.

В случае равенства голос председателя Комиссии является решающим.

Решение Комиссии оформляется протоколом (с рекомендацией о включении Общественных территорий в Муниципальную программу), который подписывается председателем Комиссии и секретарем Комиссии.

2.9. Члены Комиссии в случае отсутствия на заседании Комиссии вправе представить в письменном виде предложения и замечания.

к положению  
об общественной комиссии по обсуждению включения  
в направление 3.6 «Формирование городской среды  
на территории городского округа Богданович»  
на 2017 год в части благоустройства общественных  
территорий, в том числе мест массового отдыха  
населения (городских парков) городского округа  
Богданович муниципальной программы  
«Реализация основных направлений  
строительного комплекса, жилищно-коммунального  
хозяйства, благоустройства,  
транспорта и повышения энергетической  
эффективности в городском округе  
Богданович до 2020 года»

## СОСТАВ

общественной комиссии по обсуждению проекта муниципальной программы в направление 3.6  
«Формирование городской среды на территории городского округа Богданович» на 2017 год в  
части благоустройства общественных территорий, в том числе мест массового отдыха  
населения (городских парков) городского округа Богданович муниципальной программы  
«Реализация основных направлений строительного комплекса, жилищно-коммунального  
хозяйства, благоустройства, транспорта и повышения энергетической эффективности в  
городском округе Богданович до 2020 года»

### Председатель комиссии:

Москвин В.А.

Глава городского округа Богданович

### Заместитель председателя комиссии:

Топорков В.Г.

Заместитель главы администрации  
городского округа Богданович  
по ЖКХ и энергетике

### Секретарь комиссии:

Бабова С.В.

Начальник отдела благоустройства,  
дорожной деятельности и транспортных  
услуг МКУ городского округа  
Богданович «УМЗ»

### Члены комиссии:

Буслаев А.С.

Представитель общественной организации «Семейный  
совет городского округа Богданович»

Ваулин С.Н.

Председатель Комиссии по городскому хозяйству,  
градостроительству и землепользования Думы  
городского округа Богданович

Валов П.Ю.

Директор МКУ «Управление физической культуры и  
спорта»

Жернакова Е.А.

Заместитель главы ГО Богданович по социальной  
политики



Злобин А.В. Коптяева Н.А.	Председатель КУМИ городского округа Богданович Начальник МКУ «Управления культуры, молодежной политики и информации»
Ляпустин Е.Ю.	Депутат Думы городского округа Богданович
Лютова А.А.	Начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации городского округа Богданович
Мартьянов К.Е.	Начальник отдела МВД России по Богдановичскому району
Пименова Н.В.	Богдановичская городская организация общероссийской общественной организации «Всероссийского общества инвалидов»
Потоцкий В.А.	Местная молодежная общественная организация городского округа Богданович «Молодежь Богдановича»
Соболева С.Г.	Начальник отдела социальной политики и информации администрации городского округа Богданович
Федотовских Л.А.	Начальник МКУ «Управление образования городского округа Богданович»